



ЭНГЕЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЭНГЕЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

413100, Саратовская область, г. Энгельс, ул. Коммунистическая, 41  
тел./факс (8453) 54-44-95, 54-44-96  
e-mail: [kotobmz@engels-edu.ru](mailto:kotobmz@engels-edu.ru), <http://www.engels-edu.ru>

**ПРИКАЗ**

*09.02.2024* № *53-09*

**О проведении итогового собеседования  
по русскому языку в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с приказом министерства образования Саратовской области от 8 февраля 2024 года № 144 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году», в целях обеспечения проведения в муниципальных общеобразовательных организациях Энгельского муниципального района итогового собеседования по русскому языку

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку 14 февраля, 13 марта и 15 апреля 2024 года в муниципальных общеобразовательных организациях Энгельского муниципального района.

2. Утвердить план-график по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку на территории Энгельского муниципального района в 2023/2024 учебном году (приложение 1).

3. Утвердить схему проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Энгельского муниципального района в основной срок 14 февраля 2024 года (приложение 2).

4. Назначить начальника отдела общего образования и ГИА комитета по образованию администрации Энгельского муниципального района муниципальным координатором по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах муниципальных общеобразовательных организациях Энгельского муниципального района.

5. Начальнику отдела общего образования и ГИА комитета по образованию администрации Энгельского муниципального района.

5.1. Осуществить оперативное консультирование всех категорий участников итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах муниципальных общеобразовательных организациях Энгельского муниципального района.

5.2. Обеспечить:

5.2.1. Взаимодействие с государственными общеобразовательными организациями, реализующими программы основного общего образования, расположенными на территории Энгельсского муниципального района, при проведении итогового собеседования по русскому языку.

5.2.2. Контроль за проведением итогового собеседования по русскому языку на территории Энгельсского муниципального района

5.2.3. Контроль функционирования оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме оффлайн при проведении итогового собеседования по русскому языку, в муниципальных общеобразовательных организациях Энгельсского муниципального района.

6. Директору МУ «МЦОКО»

6.1. Обеспечить:

6.1.1. Получение материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку из ГАУ СО «РЦОКО» с соблюдением требований информационной безопасности.

6.1.2. Передачу материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку в муниципальные общеобразовательные организации Энгельсского муниципального района с соблюдением требований информационной безопасности

6.1.3. Передачу в ГАУ СО «РЦОКО» отчетных форм итогового собеседования по русскому языку, сведений об участниках, имеющих «незачет» по итоговому собеседованию по русскому языку, аудио-файлов с записями их ответов с соблюдением требований информационной безопасности.

6.1.4. Направить в день проведения итогового собеседования по русскому языку до 15.00 часов на горячую линию ГАУ СО «РЦОКО» [zuzazgia@mail.ru](mailto:zuzazgia@mail.ru) отчет об участниках итогового собеседования по русскому языку.

6.2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных комитету по образованию администрации Энгельсского муниципального района:

7.1. Создать условия для проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку, утвержденным приказом министерства образования Саратовской области от 8 февраля 2024 года № 144 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023-2024 учебном году», и требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

7.2. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также для тех, кто обучается на дому в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

7.3. Подготовить и информировать лиц, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования.

7.4. Утвердить приказом общеобразовательной организации состав комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах и состав комиссии по проверке итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в

общеобразовательной организации не позднее чем за пять рабочих дней до проведения итогового собеседования.

7.5. Под подпись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных участниками итогового собеседования, об организации повторной проверки аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования видеозаписей, о запрете иметь при себе средства связи, фото-, аудио- и видеопаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

7.6. Обеспечить:

7.6.1. Выполнение мероприятий по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных организаций Энгельсского муниципального района.

7.6.2. Получение от комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района комплектов тестов, тем и заданий итогового собеседования в электронном виде не позднее 07:30 по местному времени в день проведения итогового собеседования посредством электронной почты.

7.6.3. Функционирование оборудования, осуществляющего видеонаблюдение в режиме оффлайн при проведении итогового собеседования по русскому языку.

7.6.4. Получение от комитета по образованию администрации Энгельсского муниципального района материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку с соблюдением требований информационной безопасности.

7.6.5. Проверку ответов участников итогового собеседования по русскому языку и их оценивание в соответствии с критериями оценивания итогового собеседования по русскому языку в день проведения итогового собеседования по русскому языку.

7.6.6. Своевременную передачу специализированных форм итогового собеседования по русскому языку, аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, получивших неудовлетворительный результат («незачет») по итоговому собеседованию по русскому языку, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования с соблюдением требований информационной безопасности в комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района.

7.6.7. Ознакомление участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования в установленные сроки.

7.6.8. Размещение на официальных сайтах общеобразовательных организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии со сроками, установленными Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку, утвержденным приказом министерства образования Саратовской области от 8 февраля 2024 года № 144 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2023/2024 учебном году».

7.6.9. Техническую готовность мест проведения итогового собеседования к проведению и проверке итогового собеседования по русскому языку.

7.7. Направить отчет об участниках итогового собеседования по русскому языку по электронной почте [gla258engels@mail.ru](mailto:gla258engels@mail.ru) в комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района в день проведения итогового собеседования по русскому языку до 11.00 часов.

7.8. Провести корректировку расписания занятий в дни проведения итогового собеседования по русскому языку.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



**М.А. Свиридова**

Приложение 1  
к приказу председателя  
комитета по образованию  
администрации Энгельсского  
муниципального района  
*09.02.2024* № *53 от*

**План-график по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку  
на территории Энгельсского муниципального района  
в 2023/2024 учебном году**

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Информационные мероприятия по подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку (далее – итоговое собеседование)	до 31 января 2024 года	Комитет по образованию администрации Энгельсского муниципального района (далее – Комитет), общеобразовательные организации Энгельсского муниципального района (далее – общеобразовательные организации)
Регистрация заявлений обучающихся для участия в итоговом собеседовании	до 31 января 2024 года; до 28 февраля 2024 года; до 1 апреля 2024 года	Общеобразовательные организации
Ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись с Порядком проведения и оценивания итогового собеседования	до 12 февраля 2024 года	Общеобразовательные организации
Формирование комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях	до 5 февраля 2024 года	Общеобразовательные организации
Внесение сведений об участниках итогового собеседования в рекомендательные информационные системы и обеспечение проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА)	до 31 января 2024 года; до 28 февраля 2024 года; до 1 апреля 2024 года	Комитет
Внесение сведений о местах проведения итогового собеседования и распределении участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования	до 31 января 2024 года; до 28 февраля 2024 года; до 1 апреля 2024 года	Комитет
Подготовка мест проведения итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения и сроках проверки итогового собеседования	не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования	Общеобразовательные организации
Получение от РЦОКО по защищенной сети связи список участников, ведомости учета проведения ИС в аудитории.	не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования	Комитет

Мероприятие	Сроки	Ответственные
бланки протоколов эксперта по оцениванию ответов участников		
Передача списка участников, ведомости учета проведения ИС в аудитории, бланки протоколов эксперта по оцениванию ответов участников	не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования	Комитет, общеобразовательные организации
Печать списка участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования, протоколов эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования	не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования	Общеобразовательные организации
Печать отчетных форм для проведения итоговых собеседования	не позднее чем за 1 день до проведения итогового собеседования	Общеобразовательные организации
Получение комплекта тестов, тем заданий итогового собеседования в электронном виде	в день проведения итогового собеседования не позднее 07:30 по местному времени	Комитет, общеобразовательные организации
Выдача в Штабе собеседнику, эксперту материалы для проведения итогового собеседования	в день проведения итогового собеседования не позднее 8:45 по местному времени	Общеобразовательные организации
Проведение итогового собеседования:	14 февраля 2024 года; 13 марта 2024 года; 15 апреля 2024 года	Комитет, общеобразовательные организации
Внесения сведений в результатах итогового собеседования в «ВебИС-9»	14 февраля 2024 года; 13 марта 2024 года; 15 апреля 2024 года	Комитет, общеобразовательные организации
Передача в комитет специализированной формы, сформированной в «ВебИС-9», ведомости учета проведения ИС в аудиториях, бланки протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, списки участников, отчет о проведении ИС, сведения об участниках, имеющих «незачет»	14 февраля 2024 года; 13 марта 2024 года; 15 апреля 2024 года	Комитет, общеобразовательные организации
Передача в РЦОКО специализированной формы, сформированной в «ВебИС-9», ведомости учета проведения ИС в аудиториях, бланки протоколов экспертов по оцениванию ответов участников, списки участников, отчет о проведении ИС, сведения об участниках, имеющих «незачет»	15 февраля 2024 года; 14 марта 2024 года; 16 апреля 2024 года	Комитет

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Передача в комитет на USB-носителях записей ответов участников итогового собеседования, полученных неудовлетворительный результат «внезапно»	14 февраля 2024 года; 13 марта 2024 года; 15 апреля 2024 года	Общеобразовательные организации
Передача в МЦОКО на USB-носителях записей ответов участников итогового собеседования, полученных неудовлетворительный результат «внезапно»	14 февраля 2024 года; 13 марта 2024 года; 15 апреля 2024 года	Комитет
Проверка работ участников итогового собеседования	14 февраля 2024 года, 13 марта 2024 года, 15 апреля 2024 года	Общеобразовательные организации
Ознакомление участников с результатами итогового собеседования	в течение 1 рабочего дня после получения из комитета по образованию протоколов с результатами итогового собеседования	Общеобразовательные организации
Хранение аудио- и видеозаписей итогового собеседования	до 1 марта 2024 года	Общеобразовательные организации
Анализ статистических и аналитических материалов	до 27 марта 2024 года; до 25 марта 2024 года; до 24 апреля 2024 года	Муниципальное учреждение «Муниципальный центр оценки качества образования» Ингельского муниципального района Саратовской области (далее – МЦОКО)
Выполнение методического анализа по результатам итогового собеседования	до 6 марта 2024 года; до 3 апреля 2024 года; до 6 мая 2024 года	МЦОКО
Составление плана мероприятий по повышению качества выполнения заданий итогового собеседования	до 18 марта 2024 года	МЦОКО
Обеспечение участия образовательных организаций в мероприятиях по повышению качества написания итогового собеседования по инициативе МЦОКО	в течение учебного года в соответствии с планом мероприятий по повышению качества написания итогового собеседования	Комитет, общеобразовательные организации
Составление индивидуальных планов по повышению качества выполнения заданий итогового собеседования, размещение индивидуальных планов на сайтах образовательных организаций и отчетности по их выполнению	в течение учебного года в соответствии с индивидуальными планами мероприятий по повышению качества выполнения заданий	Общеобразовательные организации

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Проведение повторной проверки работ участников итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	итогового собеседования  не позднее 3 рабочих дней со дня получения РЦКО заявлений участников итогового собеседования на повторную проверку итогового собеседования	Комитет, общеобразовательные организации
Участие в обучающих вебинарах по проведению итог. этого собеседования для экспертов, экзаменаторов-собеседников	6 февраля 2024 года в 14.00 - для экзаменаторов-собеседников 6 февраля 2024 года в 15.00 - для экспертов	Комитет, общеобразовательные организации
Участие в обучающих вебинарах по итоговому собеседованию для ответственных организаторов и технических специалистов	2 февраля 2024 года - для ответственных организаторов 2 февраля 2024 года - для технических специалистов	Комитет, общеобразовательные организации